



3/46/4507
1446/2/14
18-08-2024

عمادة التعليم الإلكتروني والتحول الرقمي

Deanship of E-Learning and Digital Transformation

جامعة الجوف
Jouf University



لوحات النقاش

دليل أعضاء هيئة
التدريس



لوحة النقاش:

هي أداة تفاعلية تُستخدم لتعزيز التواصل بين الطلبة وأعضاء هيئة التدريس يمكن من خلالها طرح الأسئلة، تبادل الأفكار، والمشاركة في النقاشات الجماعية حول مواضيع المقرر الدراسي. حيث يمكن للطلاب نشر تعليقاتهم والرد على مشاركات الآخرين.

قم بتسجيل الدخول إلى بلاك بورد جامعة الجوف وانتقل إلى المقرر الدراسي الخاص بك.

ثم اتبع الخطوات التالية:

ولمزيد من المعلومات الرجاء الاطلاع على دليل "الوصول لنظام بلاك بورد"

❖ إنشاء منتدى لوحة النقاش:

1. بعد الدخول للمقرر، من قائمة المقرر اضغط على لوحات النقاش ثم اضغط على "إنشاء منتدى".

2. من صفحة إنشاء منتدى، قم بكتابة الاسم والوصف للمنتدى.



إتاحة المنتدى

3

مفتاح ☐ نعم ☒ لا

إدخال قيود التاريخ والوقت

☐ العرض بعد

ادخل التواريخ بالتنسيق يوم/شهر/سنة. يمكن إدخال الوقت بأي زيادة.

☐ العرض حتى

ادخل التواريخ بالتنسيق يوم/شهر/سنة. يمكن إدخال الوقت بأي زيادة.

3. قم بتحديد خيار إتاحة المنتدى إما (نعم أو لا) ومن ثم حدد تاريخ ووقت ظهور واختفاء المنتدى بالنظام.

التقدير

لا توجد تقديرات في المنتدى

4

☒ تقدير منتدى المناقشة: النقاط المحتملة: 5

☐ تقدير سلاسل الرسائل

☒ عرض المشاركين في حالة "يتطلب التقدير" بعد كل 1 المشاركات

5

تاريخ الاستحقاق

ادخل التواريخ بالتنسيق يوم/شهر/سنة. يمكن إدخال الوقت بأي زيادة.

4. في منطقة التقدير حدد الخيار المناسب:

لا يوجد تقديرات: يكون المنتدى بدون درجة وتكون مشاركات الطلبة في المنتدى مجرد نشاط تفاعلي.

تقدير منتدى المناقشة: منتدى مقدر بدرجات ويتم تقييم مشاركات الطلبة بالمنتدى.

5. قم بتحديد خيار تاريخ الاستحقاق وهو آخر موعد لتقديم المشاركات في المنتدى وأي مشاركة بعد هذا

التاريخ تعتبر متأخرة.



6

☐ عدم السماح بالاشتراكات

☐ السماح للأعضاء بالاشتراك في سلاسل الرسائل

☒ السماح للأعضاء بالاشتراك في المنتدى

☐ تضمين نص الرسالة في البريد الإلكتروني

☒ تضمين رابط في الرسالة

إنشاء وتحرير

☐ اشتراك بالرسائل المصنوعة

☐ السماح للمؤلف بحذف الرسائل الخاصة به

☐ السماح للمؤلف بتحرير الرسائل الخاصة به التي قام بنشرها

☒ السماح للأعضاء بإنشاء سلاسل رسائل جديدة

☒ السماح بإرفاق ملفات

☒ السماح للمستجيبين بالرد باقتباس

☐ فرض تسويق الرسائل

☐ الخيارات الإضافية

☐ السماح بوضع علامة على الرسالة

☐ السماح للأعضاء بتصنيف الرسائل

6. في خانة إنشاء وتحرير قم بإلغاء تحديد خيار "السماح للأعضاء بإنشاء سلاسل رسائل جديدة".

7. قم بالضغط على "إرسال" للحفاظ والمتابعة.

❖ إنشاء سلسلة الرسائل:

بعد إنشاء المنتدى، ستظهر لك صفحة لوحة المناقشة ستجد بها المنتدى الذي تم إنشاؤه.

1

إنشاء منتدى

حذف

الوصف	المنتدى	إجمالي الرسائل
لوحة نقاش المقرر	<input type="checkbox"/>	68
لوحة نقاش الوحدة الأولى	<input checked="" type="checkbox"/>	0

1. قم بالضغط على اسم المنتدى للدخول إلى المنتدى.



المنتدى: لوحة نقاش الوحدة الأولى

تكون المنتديات من موضوعات مناقشات فردية يمكن تنظيمها حول موضوع معين. تُعد الموضوعات عبارة عن محادثة داخل

إنشاء سلسلة رسائل | تقدير منتدى المناقشة | اشترك

2

2. بعد الدخول للمنتدى، قم بالضغط على "إنشاء سلسلة رسائل" لإنشاء نقاش جديد داخل المنتدى.

الموضوع *

3

الرسالة

للحصول على شريط الأدوات اضغط على ALT+F10 (الكمبيوتر الشخصي) أو ALT+FN+F10 (نظام التشغيل Mac).

10pt Arial الفقرة

أدخل هنا نص النقاش

3. قم بكتابة عنوان النقاش في خانة الموضوع ونص النقاش في مربع الرسالة.

المرفقات

إرفاق ملف

4

استعراض الملفات المحيطة

استعراض ملفات المقرر الدراسي

4. لإرفاق ملفات خارجية من خانة المرفقات ومن ثم تحديد "استعراض الملفات المحيطة".

5. عند الانتهاء من إدخال كافة الخيارات اضغط على زر إرسال.



6			
المؤلف	الحالة	الرسائل غير المقروءة	إجراءات سلسلة الرسائل
عبدالله مصطفى محمد احمد	منشور	4	اجابه
علي عبدالله احمد القرني	منشور	64	لوحة نقاش المحاضرة الخامسة

6. لاستعراض الرسائل والردود داخل سلسلة الرسائل قم بالضغط على اسم السلسلة.

نقاش الوحدة الأولى

س : تناقش مع زملائك حول الكلمات الصحيحة والكلمات الخطأ إملأ فيما يأتي ، ولماذا ؟ : فجأة - قراءه - عليه - فية - مكه - شركة -

رد

PreviewUser

الرد: نقاش الوحدة الأولى

*الكلمات الخطأ :
١ مكه - ٢ شركة - ٣ نشاطه - ٤ وجهه - ٥ فية - ٦ قراءه

*اصحح الكلمات الخطأ :
١ - مكه - شركة - ٢ - نشاطه - ٤ - وجهه - ٥ - فية - ٦ - قراءه

*الكلمات صحيحة :
عليه - ٢ - فجأة - ٣ - يات وجهه - ٥ - بيت - ٦ - شئيه

رد | كليب | تحرير | مؤلف رسالة البريد الإلكتروني

7. داخل سلسلة الرسائل ستجد نص النقاش وردود الطلبة الذين شاركوا بالنقاش. يمكن الرد على كل طالب أو

التعديل او حذف الرد نهائيا.

❖ تقدير لوحات النقاش

1			
المؤلف	الحالة	الرسائل غير المقروءة	إجراءات سلسلة الرسائل
عبدالله مصطفى محمد احمد	منشور	4	اجابه
علي عبدالله احمد القرني	منشور	55	لوحة نقاش المحاضرة الخامسة

1. تقدير مشاركات الطلاب يتم من داخل سلسلة الرسائل ومن ثم الضغط على "تقدير منتدى المناقشة".



3/46/4507
1446/2/14
18-08-2024

عمادة التعليم الإلكتروني والتحول الرقمي
Deanship of E-Learning and Digital Transformation

مستخدمو منتدى مناقشة المجموعة

كما أن التقديرات التي يتم إدخالها أو تغييرها هنا يتم نقلها لإدخالها أو تغييرها في مركز التقديرات **النقاط المحملة: 2** تعليقات إضافية

اسم العائنة	الاسم الأول	اسم المستخدم	المشاركات	التقدير
ALAZMI	MOHAMMED	431100826	1	--
ALWISHI	FAISAL	431100874	1	--

قم بالضغط على "التقدير" الموجودة امام اسم الطالب على اليسار لتقييم مشاركة الطالب.

[illegible]

سيظهر لك جميع الردود التي شارك بها الطلبة في المنتدى بعد مراجعتها قم بكتابة التقدير المناسب في خانة **التقدير**. عند الانتهاء اضغط على "إرسال" للحفظ والمتابعة.