



عمادة التعليم الإلكتروني والتحوّل الرقمي
Deanship of E-Learning and Digital Transformation

Deanship of E-Learning and Digital Transformation

3/46/4507
1446/2/14
18-08-2024

جامعة الجوف
Jouf University

الواجبات التفاعلية

دليل أعضاء هيئة التدريس

**الواجب التفاعلي:**

هو نوع من التقييم يتم اضافته للطلبة ليقوموا بكتابية مقالة أو نص محدد حول موضوع معين. يتم استخدام هذا النوع من الواجبات لتقييم فهم الطلبة لموضوع معين. يقوم الطلبة بكتابة الرد مباشرة على النظام أو رفع ملف يحتوي على المقالة المكتوبة، ثم يقوم المدرس بتقييم العمل وتقديم الملاحظات والتقديرات.

قم بتسجيل الدخول إلى بلاك بورد جامعة الجوف وانتقل إلى المقرر الدراسي الخاص بك.

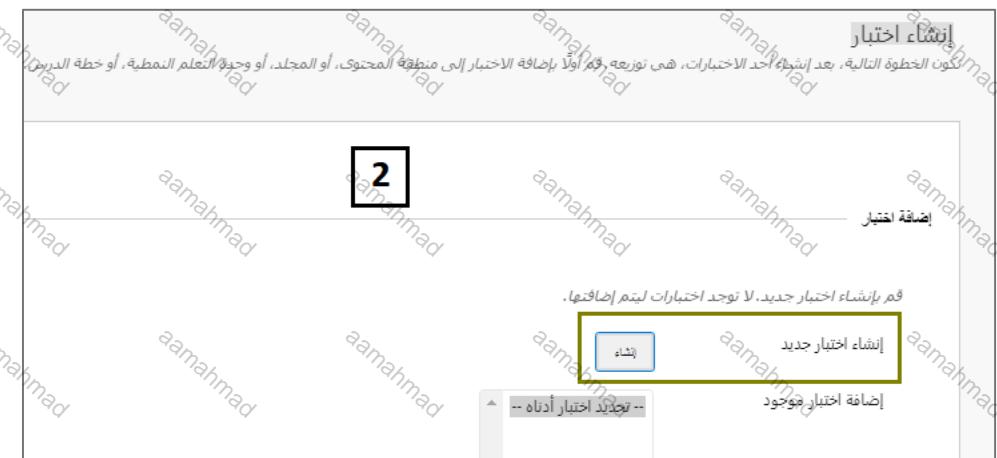
ثم اتبع الخطوات التالية:

ولمزيد من المعلومات الرجاء الاطلاع على دليل "الوصول لنظام بلاك بورد"

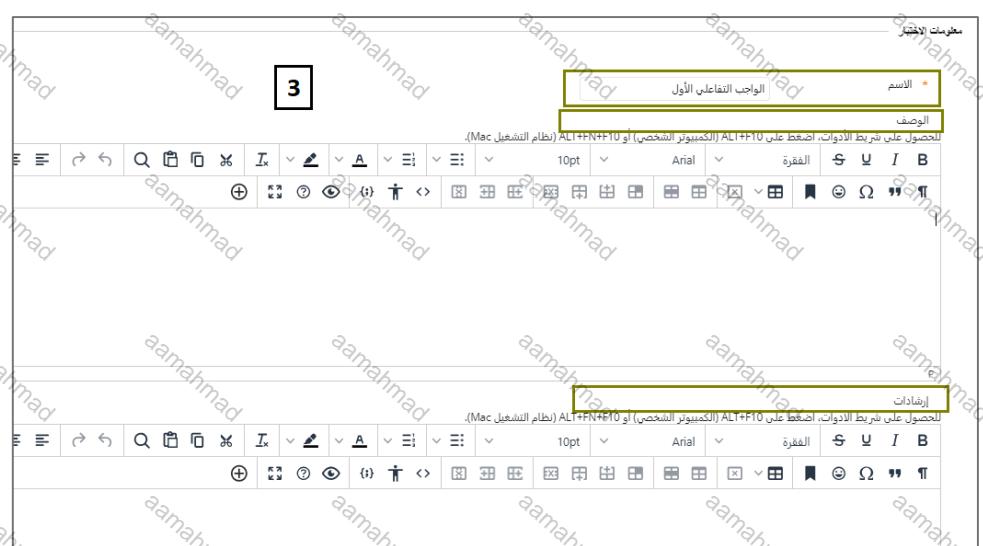
خطوات إنشاء واجب تفاعلي:

1. بعد الدخول للمقرر، من قائمة المقرر اضغط على الواجبات، من الواجبات اضغط على زر التقييمات ثم

اختر اختبار.



2.



3. قم بادخال اسم الواجب التفاعلي والوصف والإرشادات في حال توفرها في الصفحة الخاصة

بمعلومات الاختبار ومن ثم قم بالضغط على زر إرسال.



إنشاء الأسئلة وتحريرها

من قائمة الاختبار التي قمت بإضافتها يمكنك إنشاء سؤال جديد أو تحميل أسئلة من ملف خارجي
كما يمكن حذف وتحرير أي سؤال تم إضافته.

لوجة الاختبار: الواجب التفاعلي الأول

تبين لك لوحة الاختبار إضافة الأسئلة وتحريرها وإعادة ترتيبها، وكذلك مراجعة أحد الاختبارات. [إليمات إضافية](#)

4	إضافة سؤال
تحميل أسئلة	عاجلة استخدام سؤال
إجابة وقنية حسابية إجابة مختصرة أكمل ما يلي من فراغات متعددة إما أو استكمال الجمل تحميل ملف ترتيب صواب/خطأ قياس رأي متدرج/مقياس لكت متعدد الإجابات متعدد الاختبارات	

لإنشاء سؤال جديد من لوحة الاختبار نضع المؤشر على إنشاء سؤال ونختار نوع السؤال.

إنشاء سؤال صواب/خطأ:

1. من قائمة أنواع الأسئلة قم بتحديد نوع السؤال صواب/خطأ.

2	عنوان السؤال
<input type="text"/> <small>* نص السؤال لحصول على شريط الأدوات اضغط على ALT+F10 (الكمبيوتر الشخصي) أو ALT+FN+F10 (نظام التشغيل Mac).</small>	
Arial القراءة	
B I	
حروف	
أتجاه الإجابة	

3

2. ستظهر لك صفحة إنشاء/تحرير السؤال، قم بكتابة "عنوان السؤال ونصه".

3. حدد "اتجاه الاجابة" عمودي أو أفقي على الشاشة.



4

إجابة

صواب

خطأ

4. قم بتحديد "الإجابة الصحيحة" للسؤال.

ملحوظات

أدخل الملاحظات التي سيتم عرضها في الرد على الإجابة الصحيحة والإجابة الخاطئة. في حالة السماح بمحنة حزرة من الدرجة، ستتلقى الإجابات شبه الصحيحة الملاحظات الم

ملحوظات رد صحيح للحصول على شريط الأدوات، اضغط على ALT+F10 (الكمبيوتر الشخصي) أو ALT+FN+F10 (نظام التشغيل Mac).

5

ملحوظات رد خاطئ للحصول على شريط الأدوات، اضغط على ALT+F10 (الكمبيوتر الشخصي) أو ALT+FN+F10 (نظام التشغيل Mac).

5. أضف ملاحظات على إجابة الطلبة الصحيحة والإجابة الخاطئة.

6. بعد الانتهاء اضغط على "إرسال" للحفظ والمتابعة.

❖ إنشاء سؤال متعدد الاختيارات:

1. من قائمة أنواع الأسئلة قم بتحديد نوع السؤال متعدد الاختيارات.

2

سؤال

عنوان السؤال

سؤال



في حالة السماح بـ**إدخال غير صحيحة** تعيين نسبة إجمالي الدرجات التي يجب أن تعطى للإجابة.

ترقيم الإجابات	
<input checked="" type="checkbox"/> أرقام عربية (3.2.1)	عمودي
<input type="checkbox"/> إتجاه الإجابة	السماح بـ إدخال غير صحيحة
<input type="checkbox"/> إظهار الإجابات بترتيب عشوائي	

3. **حدد طريقة ظهور ترقيم الإجابات سواء أرقام أو حروف.**
4. **حدد اتجاه الإجابة عمودي أو أفقي على الشاشة.**
5. **حدد إظهار الإجابات بترتيب عشوائي لكل محاولة تقدم للاختبار.**

6

عدد الإجابات	
<input checked="" type="checkbox"/> إجابات	4

الإجابة 1. للحصول على شريط الأدوات، اضغط على ALT+F10 (الكمبيوتر الشخصي) أو ALT+FN+F10 (نظام التشغيل Mac).

7

6. **قم بتحديد "عدد الإجابات" المماثلة لهذا السؤال.**
7. **قم بكتابة الاختيارات (لكل إجابة مربع نص) ثم حدد أيًّا منها الاختيار الصحيح للسؤال.**

8

ملحوظات

أدخل الملاحظات التي سيمقرضها في الرد على الإجابة الصحيحة والإجابة الخاطئة. في حالة السماح بـ**إدخال غير صحيحة** تعيين نسبة إجمالي الدرجات التي يجب أن تعطى للإجابة. ملاحظات رد صحيح للحصول على شريط الأدوات، اضغط على ALT+F10 (الكمبيوتر الشخصي) أو ALT+FN+F10 (نظام التشغيل Mac).

ملحوظات رد خاطئ للحصول على شريط الأدوات، اضغط على ALT+F10 (الكمبيوتر الشخصي) أو ALT+FN+F10 (نظام التشغيل Mac).

8. **أضف ملاحظات على إجابة الطلبة الصحيحة والإجابة الخاطئة.**
9. **بعد الانتهاء اضغط على إرسال للحفظ والمتابعة.**



2. **وصف المحتوى**
للحصول على شريط الأدوات، اضغط على **ALT+FN+F10** (الكمبيوتر الشخصي) أو **Mac** (نظام التشغيل).
 الأسود الأبيض

3. **فتح الاختبار في إطار جديد**

2. من معلومات الاختبار قم بتحديد اسم الاختبار ووصف مختصر له.

3. حدد طريقة عرض الاختبار سواء في نفس النافذة أو في نافذة جديدة.

4. **إتاحة للطلاب**
 نعم لا

5. **إضافة إعلان جديد لهذا الاختبار**
 نعم لا

6. **محاولات متعددة**
 السماح بعدد غير محدود من المحاولات
 عدد المحاولات

7. **نتائج المحاولات حسب المحاولة المقدرة الأخيرة**
 فرض الإكمال
 بمجرد البدء، يجب اسقاطه، هذا "الاختبار" في جلسة واحدة.

4. قم بتحديد خيار الإتاحة للطلاب.

5. قم بتفعيل إضافة إعلان لـاختبار عند الحاجة لتبنيه الطلبة بإضافة الواجب.

6. حدد عدد المحاولات لحل الواجب التفاعلي مع العلم بأن التقدم مرة واحدة بشكل افتراضي في النظام.

7. قم بتحديد خيار فرض الإكمال في حال أردت من الطلبة حل الواجب في جلسة واحدة (بعجرد الخروج

من صفحة الاجابة لا يمكن الرجوع لها مرة ثانية).



8. قم بتحديد مدة الاختبار من خيار **تعيين المؤقت** مع العلم ان اختيار تشغيل يعني انهاء الاختبار وحفظ الاجابات بعد انتهاء المدة المحددة للاختبار.

9. حدد تاريخ ووقت بداية ونهاية اطاحة الاختبار في النظام.

8. **تعيين المؤقت**

حدد الوقت المتبقي لإكمال. كما يؤدي تحديداً هذا الخيار إلى تسجيل وقت الطلاب خيار المؤقت الخاص بهذا الاختبار. سيري الطلاب خيار المؤقت الخاص بهم قبل أن بدء الاختبار.

الافتراضي

إيقاف تشغيل **تشغيل**

بيانات تشغيل: يعطي المستخدم خيار المتتابعة بعد انتهاء الوقت.

تشغيل: سيتم حفظ الاختبار وارسله بشكل تلقائي عند انتهاء الوقت.

العرض بعد: **14:46/٢٠٧** مسافة **١٣:٣٠** مسافة

أدخل التواريخ بالتنسيق يوم/شهر/سنة. يمكن إدخال الوقت بأي زراعة.

العرض حتى: **14:46/٢٠٧** مسافة **١٣:٣٧** مسافة

أدخل التواريخ بالتنسيق يوم/شهر/سنة. يمكن إدخال الوقت بأي زراعة.

10. قم بتحديد كيفية عرض الأسئلة على الشاشة:

11. **الكل في وقت واحد:** عرض جميع الأسئلة على شاشة واحدة.

12. **الكل في مرة واحدة:** عرض كل سؤال على شاشة منفصلة.

13. **حضر الرجوع:** لمنى الطلبة من الرجوع للسؤال السابق.

14. لترتيب الأسئلة بشكل عشوائي لكل الطلبة.

15. **بعد الانتهاء اضغط على "إرسال" للحفظ وإتاحة الواجب التفاعلي للطلبة.**