

بيان الحضور والانصراف

إدارة: اليوم: التاريخ:

م	الاسم	وقت الحضور	التوقيع	وقت الانصراف	التوقيع	ملاحظات
١						
٢						
٣						
٤						
٥						
٦						
٧						
٨						
٩						
١٠						
١١						
١٢						
١٣						
١٤						
١٥						

مدير/ة الإدارة:

الاسم:

.....

التوقيع:

.....

*يتم نقل هذه البيانات الى نموذج الخلاصة الشهرية.

* خاصة للاستخدام داخل الجهة.

فيصل جبر