عمادة التعليم الإلكتروني والتحول الرقمي

Deanship of E-Learning and Digital Transformation



:::

جامعۃ الجوفے Jouf University

تصدير واستيراد حزمة المقرر الدراسي

دليل أعضاء هيئة التدريس

•••••



تصدير واستيراد حزمة المقرر

🚸 أولاً: تصدير المقرر الدراسى:

خدمة متاحة داخل نظام بلاك بورد حيث يؤدي تصدير المقرر الدراسي إلى إنشاء حزمة لمحتوى المقرر الدراسي يمكن استيراده في وقت لاحق إلى شعب أخرين من المقرر الدراسي أو إلى نفس المقرر الدراسي بالفصول الدراسية القادمة.

لتصدير حزمة قم بتسجيل الدخول إلى بلاك بورد جامعة الجوف وانتقل إلى المقرر الدراسي الخاص بك.

ثم اتبع الخطوات التالية:

ولمزيد من المعلومات الرجاء الاطلاع على دليل "الوصول لنظام بلاك بورد"

	ارة المقررات الدراسية	ļد
	لوحة التحكم	
	مركز ملفات المحتوى	
	أدوات المقرر الدراسـي	
	التقييم	
	مركز التقديرات	
	المستخدمون والمجموعات	
÷	التخصيص	
÷	الحزم والأدوات المساعدة	▼
	إدارة روابط LTI	
	استيراد حزمة / عرض السجلات	
	تصدير/أرشـفة المقرر الدراسـي	
	حذف جماعي	
	نسخ المقرر الدراسي	
	تعليمات	

1- بعد الدخول للمقرر الدراسي، من لوحة التحكم بقائمة المقرر الدراسي اختر الحزم والأدوات المساعدة،

ثم اختر **تصدير / أرشفة المقرر الدراسي**.



سب يمكن استبراده في وقت لاحق إلى نفس المقرر الدراسي أو إلى مقرر دراست مختلف، وتؤدي ^ط ارشيقة المقرر الدراسي")" إلى إنشاء حرمة يمكن مشاركتها غير انظمه إدارة التعلم. يجب أن تكون حاصلاً على الأدوات الصحيحة من أحل أداء هذه الع	غة المقرر الدراسي برر الدراسي [،] الى إنشاء حرفة لمتنوى مقرر دراس له "الأرشيف"، بؤدي "تصدير common Cartridge	تصدير/أرش يؤدي "تصدير المة المتاحة وقت إنش تعليمات إضافية
	ة أرشغة مقرر دراسې	نصدير حزما

-2 ستظهر لك صفحة تصدير/أرشفة المقرر الدراسي، اختر تصدير حزمة.

	ذية مؤرد تراسي
جلان المستحدس، استحدار الحبار أرشناه بلاً من تمدير.	حدد المؤاد المراد نصبها في حرفة التحدير، لكن تعمل الحرفة كسجل مطابق، بما في ذلك س نصب هن
	🔽 مناطق Content
	🗔 الصفحة الرئيسية
	🔽 بيانات المقرر
	🔽 الدروس
	🗌 مصادر التعلم
	🔽 الواجبات
	🗌 الإختيارات
	🔽 دعم المتعلم
	📄 قواعد النشر المخصص للمحتوى
	🗌 أعمدة "مركز التقديرات" وإعداداته
	🔽 إعدادات
	🗌 إعدادات التنقل
	الإناحة
	🗌 المدة
	 حرمة اللغة
	🗌 خيارات النسجيل
	🔽 صورة الشعار
	🗌 مقررات دراسية وصول الضيف
	مقررات دراسية وصول المشرف
المدامل الم	انفر فوق إرسال للمنابعة.

3- من صفحة تصدير مقرر دراسي، قم بتحديد العناصر التي تريد تصديرها من مقررك أو اختر تحديد الكل

لتحديد كافة عناصر المقرر ثم اضفط على زر **ارسال**.

وی مقرر دراسی بمکن استیراده فی	ة المقرر الدراسـي لدراسي" إلى إنشاء حزمة لمحتو	تصدير /أرشـفة ۇدي "نصدير المقرر ا
يؤدي "تصدير Common Cartridge" إضافية 	/ المتاحة وقت إنشاء "الأرشيف". ؛ ن يومًا قبل حذفها تلقائيًا. تعليمات 	نفاعلات المستخدم دراسـي لمدة ثلاثير
	أرشفة مقرر دراسي	تصدير حزمة
		فحريث
	دويًا	تم إنشاء الحزم ۽
بل أن يتم حذفها تلقائبًا.	كون الحزم متوفرة لمدة 30 يومًا ق 	ست (أ) اسم الملا
Export	File_course1_202403311133	51.zip

4- بعد الإرسال سيظهر لك رابط حزمة المقرر كملف مضفوط بنفس المنطقة (تصدير/أرشفة المقرر الدراسي)، اضغط على الرابط لتحميل الحزمة على جهازك.



🛠 ثانياً: استيراد المقرر الدراسي:

خدمة متاحة داخل نظام بلاك بورد تمكن عضو هيئة التدريس من استيراد حزمة محتوى المقرر الدراسي والتي تم تصديرها مسبقاً من شعبة المقرر الدراسي أو من المقرر الدراسي بالفصول الدراسية السابقة.

لتصدير حزمة قم بتسجيل الدخول إلى بلاك بورد جامعة الجوف وانتقل إلى المقرر الدراسي الخاص بك. ثم اتبع الخطوات التالية:

ولمزيد من المعلومات الرجاء الاطلاع على دليل "الوصول لنظام بلاك بورد"



1- بعد الدخول للمقرر، من لوحة التحكم اختر الحزم والأدوات المساعدة، ثم اختر استيراد حزمة / عرض السجلات.



سيجلات راسي استخدامه في المثير التراسي. وتصمن الجزم الميافقة (Bickboard AKGEL 7.4 و Bickboard Vito 8 و 4 منافقاً عن الم , التي تم إنشاؤها عن طريق نسج المثر التراسي في هذه المفحة، يجب أن تكون خاصلاً على الأدوات المحجمة من أجل أداء هذه العمليات <u>إنتابمات إدائية.</u>	استيراد حزمة / عرض ال استيراد ملغ حرمه محنوى المغرر الا استيراد, يتم أيضاً سرد ملفات السحا
	استيراد حزمه
لمعرفة المعرفين DATETIME	استيرياداراسح اسم السجل

2- ستظهر لك صفحة استيراد حزمة / عرض السجلات، اختر استيراد حزمة.

		تحديد حزمة
_	موقع حزمة المقرر الدراسي:	انقر فوق استعراض لتحديد
	رة وقتاً طويلاً.	قد يستغرق تحميل الحزم الكبي
	استعراض الملفات المطية	* تحديد حزمة

3- من خيار تحديد حزمة، اضفط على استعراض الملفات المحلية لتحميل حزمة المقرر (صيفة ملف

مضفوص) والمصدرة مسبقاً.

تحقيد مواد مقرر تراسي
حدد المواد المراد تضميرا، لإعادة استاء مقرر دراسم من حرمة الأرشيقة، بما في ذلك سحلات المستخدمين، استخدم الحيار استقادة يدلًا من استبراد. استوافق المات بيسوافق - استعرب استخداف
🔤 فراغد البشر المخصص للمحتوى
🔽 أعمده "مركز النعديرات" وإعداداته
🔽 إعدادات
] إعدادات السفل
الإدمة
💆 حزمه اللغة
_ خبارات النسخيل
🗌 صورة الشعار
_ مقررات دراسية ومؤل الضيف
مقررات دراسية وصول المشرف
Datty Incogs
ی. ای اخبارات، روستونویات
البراعد
😒 المدمان
الغر وان إرسال للماردة.

4- من خيار (تحديد مواد مقرر دراسي) قم باختيار تحديد الكل لإضافة جميع العناصر الموجودة داخل

حزمة المقرر الدراسي، ثم اضفط على **إرسال**.

5- عند الانتهاء من عملية الاستيراد، ستجد جميع العناصر التي تم استيرادها ظهرت في المقرر

الدراسي.