## عمادة التعليم الإلكتروني والتحول الرقمي

Deanship of E-Learning and Digital Transformation





دليل أعضاء هيئة التدريس



## المخطط الدراسي للمقرر

يعد مخطط المنهج الدراسي مخططًا تفصيليًا للمقرر الدراسي يتضمن تفاصيل حول المواضيم التي سيتم تدريسها، والأهداف التعليمية، والمواد المطلوبة، وجدول المحاضرات أو الدروس، بالإضافة إلى أي إرشادات هامة أخرى للمقرر.

## اضافة المنهج الدراسي: الاراسي:

قم بتسجيل الدخول إلى بلاك بورد جامعة الجوف وانتقل إلى المقرر الدراسي الخاص بك.

ثم اتبع الخطوات التالية

ولمزيد من المعلومات الرجاء الاطلاع على دليل "**الوصول لنظام بلاك بورد**"

	ة المقرر	مقدمة	0	الإدارة الاستراتيجية
		↑↓	0 🖻	
	مقدمة المقرر 🛇			الإدارة الاستراتيجية
التقييمات 🗸 الأدو	إنشاء المحتوى 🗸			الصفحة الرئيسية
			1_	وصف المقرر
صفحة جديدة	إنشاء		-[	مقدمة المقرر п
مجلد المحتوى	عنصر			الخطة التدريسية
صفحة الوحدة	ملف		طحان	د. عماد عبدالخالق ال
صفحة فارغة	صوت			
Mashups	صورة			إعلانات المقرر
صورة Flickr	فيديو			المحتوى الدراسي
عرض تقديمي	ارتباط الويب			لوحات النقاش
مقطع فيديو ه	وحدة التعلم النمطية			ر الواجبات
	خطة الدرس			الاختبارات 📖
	منهج			

من قائمة المقرر الدراسي اختر مقدمة المقرر، ثم إنشاء المحتوى ومن القائمة اختر

المنهج.



إضافة منهج بعد مخطط المنوم الدراسي مخططاً تتصليًا للمقرر الدراسي الدراسية، قد يحتوى ومعلومات عن الكناب الدراسي وغير ذلك ، <u>تعليمات إضافية</u>
* تشير إلى حقل مطلوب.
اسم 
* اسم المنهج
ين <del>تع</del> النفاء منه جديد () استخداء الماف المحمد ()

- في صفحة إضافة المنهج:
- ادخل **اسم المنهج** (مخطط المنهج الدراسي) وحدد خيار
  - إنشاء **منهج جديد**.
  - عند الانتهاء اضفط على زر **إرسال**.

								مطومات المتهج
3				ىي	مخطط المنهج الدراء		اسم المنهج	*
					الوصف		وان الأول	العن
		غيل Mac).	ALT+FI (نظام التشغ	ر الشخصي) أو F10+V	ى ALT+F10 (الكمبيوت	ن، اضغط علم	ن الأول ل على شريط الأدوات	النص للحصو
··· <u>I</u> x ~ <u>A</u>	~ <b>=</b> } ~	≕ ∽	10pt	~ A	rial 🗸	الفقرة	S ⊻ I	в
📕 😳 Ω 🤊 ¶ 🗸 🛨 –	¶< ,¶	B: 8	$X_2 X^2$	• • = •	∎ ≡ ≡	$\sim$ $\leq$	Q 🛱 🗖	ж
	⊕ £3	? 📀	(;) 🕇 <>	X II II	🖾 🖽 🖽	•		⊞
*								
v								
0 كلمة مُشعّل بواسطة TINY		_						Р
					أهداف التعلم		وان الثاني	العن
				use to the			ں الثانی بر ا	النص
••• <i>T</i> . ~ <i>P</i> ~ A	~ =: ~	غيل Mac). ح ::	ALT+Fi (نطام الستنه 10nt	ر الشخصي) او ۲۱۷+۲۷ ۵	ى ALT+F10 (الخمبيون rial V	ت، اضغط عنم الفقية	ل علی شریط الادوات I U ج	للحصو R
	-,		iopt					-

3. في صفحة منشئ المنهج، تظهر ثلاثة أقسام بشكل افتراضي:

## (الوصف، وأهداف التعلم، والمواد المطلوبة)

يمكنك تعديل عناوين الأقسام الثلاثة ومن ثم أدخل الوصف بمربع النص المرفق.



	تصميم المنهج
4	بر د اون وتر ورو او او الدارس و
◙ صورة المستند ⊖ المفكرة ⊖ حديثة ⊖ كلاسيكية ⊖ معاصرة ⊖ بلا	الأنماط
الرؤوس والحدود	ألوان
🔜 📉 آزرق مخضر فاتح داکن النص	
🔳 😒 أسود	

في قسم تصميم المنهج، حدد النمط والألوان الخاصة بالمنهج الدراسي الخاص بك.

وس استناداً	5 أنها. يمكن أن يتم إنشاء حافظات الدرو	ي ر عدد حافظات الدروس المراد إنشا	إنشاء الدروم اخت
	عدد الدروس المطلوب إنشاؤها 10	إنشاء العدد المحدد لوحدات Shell للدروس	
	0	عدم إنشاء وحدات Shell للدرس	

5. في قسم إنشاء الدروس، حدد خيار إنشاء عدد محدد لوحدات الدروس واكتب رقمًا.

يمكنك توفير معلومات إضافية عن الوحدات في خطوات لاحقة.

	6	خيارات قياسية
	🔘 نعم 🔾 لا	السماح للمستخدمين بعرض المحتوى
	🔾 نعم 🌘 لا	تتبع عدد مرات العرض
] [المعنى بأي زيادة.	] العرض بعد	تحديد قيود التاريخ والوقت
الله الوقت بأي زيادة.	] العرض حتى أدخل التواريخ بالتنسيق يوم/شهر/سنة. يمكر	
إدخال الوقت باي زيادة.	ادخل التواريخ بالتنسيق يوم/شـهر/سـنه، يمكر	

حدد الخيارات المناسبة لتواريخ ووقت التوفر والتتبع والسماح للمستخدمين بعرض

المحتوى ثم اضفط إرسال للإضافة.



7	إضافة درس حذف الدرس
	مخطط المنهج الدراسي الومف الاناف التخب
الوصف درس التاريخ/الوقت	المياد المطوية عنوان الدرس
	<ul> <li>إضافة درس 1</li> <li>إضافة درس 2</li> </ul>
	<ul> <li>ا إضافة درس2</li> <li>تعرير</li> <li>أ إضافة درس3</li> </ul>

- سيظهر المنهج الدراسى الخاص بك يمكن اضافة تفاصيل الدروس.
  - حدد الدرس واختر **تحرير**
- للإزالة درس، حدد الدرس المراد حذفه ومن ثم اضفط حذف الدرس والموجود أعلى

معلومات المنهج الدراسي. يمكنك أيضًا **إضافة درس.** 

8	e	مخطط المنهج الدراسي	
	0	مخطط المنهج الدراسي	
	تحرير	الوصف أهداف التخم	
	عدم إتاحة	المواد المطلوبة الدروس	
	النشر المخصص	الوحدة الأولى: مقدمة حول الإدارة الاستراتو	
وتمقوى الأهداف طريلة الأجل للمنطمة. تهدف الإدارة الاستراتيجية إلى ضمان تمقيق المنظمة لأهدافها بطريقة فعالة وكفؤه من خلال تحليل البيئة ل يتماضي مع هذه الاستراتيجيات.	النشر المخصص: خيارات متقدمة	الإداره الاسترائيجية هي عملية تخطيط و الداخلية والخارجية، وتحديد التوجهات ا	
	تعيين حالة المراجعة(معطل)	تتضمن الإداره الاستراتيجية عده مراحل	
ييدات) الذي تلزير على المتطمة.	بيانات التعريف	. تحليل البينة: دراسة العوامل الداخلية (نا	1
تسقيق الاحداف المحددة. براءات الضرورية، وضمان مشاركة الموظفين.	تقدم المستخدم	صياعة الاستراتيجية: تطوير خطط والم تنفيذ الاستراتيجية: تحويل الخطط إلى أ	3
نت اللازمة لضمان تحقيق الإهداف المرجوة.	حذف	. مرافية وتقييم الاستراتيجية: منابعة ونتيا	4
		إغنافة درس2	

٤. لتعديل محتوى المنهج، من قائمة المنهج واختيار تحرير.