عمادة التعليم الإلكتروني والتحول الرقمي

Deanship of E-Learning and Digital Transformation

جامعة الجوفع Jouf University :::

إعلانات المقرر الدراسي

:::

دليل أعضاء هيئة التدريس

•



ما هي إعلانات المقرر الدراسي:

أداة تتيح لعضو هيئة التدريس إبلاغ الطلاب بالتحديثات حول المقرر الدراسي كالواجبات والاختبارات ومواعيد الفصول الافتراضية وغيرها من الانشطة.

| قم بتسجيل الدخول إلى بلاك بورد جامعة الجوف وانتقل إلى المقرر الدراسي الخاص بك. | |
|--|---|
| ثم اتبع الخطوات التالية: | |
| ولمزيد من المعلومات الرجاء الاطلاع على دليل " الوصول لنظام بلاك بورد " | |
| | _ |

| | ↑Ļ | 0 | ۳ | | Ð |
|---|----|---|---|-----------------|-----|
| الإعلانات تظهر رسائل الإعلام الجديدة تحت الشريط الذي يمكن إعادة تعيين مكانه.قم بإعادة ال | | | | التحرير الكتابي | * |
| رسائل الإعلام الجديدة من ان تحل محلها، ويكون الترتيب المعروض هنا هو الترتيب الذ | | | | الصفحة الرئيسية | I I |
| 1 | | | | وصف المقرر | , |
| | | | | أستاذ المقرر | i |
| | 0- | | | | - |
| تظهر رسائل الإعلام الجديدة أسفل هذا السطر | 0 | | | إعلانات المقرر | l |
| | 0 | | | مقدمة المقرر | , |
| | | | | المحتوى الدراسي | |

1- بعد الدخول للمقرر، من قائمة المقرر اضفط على إعلانات المقرر ثم اضفط على إنشاء إعلان.

| | | | | | | | 2 | 2 | | | | | | | | | | لإعلان | مطومات ا |
|--------------|------------|------|-----|---------|-----------|---------------|---------------|------------|----------|-------------------|----------------|------------|--------------|---------------|--------------|---------------------|--------------------|----------------------|----------|
| | أسود | ⊴ ∎ | | | | | | | | | | | | | | ٤ | لموضو |) * | |
| × ~ <u>*</u> | ~ <u>A</u> | > Ξ¦ | ~ ≣ | .(Mac J | , التشغيا | A (نظام 1(| ALT+FN Opt | ↓+F10 ∽ | نخصي) أو | يوتر الش Arial | ، (الكمب ~ | ALT+F1 | . على 0 ة | اضغط الفقر | لأدوات، ح | ثريط اا ⊻ | لة , على ا I | الرسا للحصول B | J |
|] ~ 🎛 🔰 | 9 | Ω" | ¶ | ~ | ÷ | _ | ¶‹ | 'n | Ŀ | S | X ₂ | \times^2 | ₽ | Ē | ≡ | ∃ | Ξ | Ŧ | |
| | | | _ | | | | | | \oplus | K 3 | 0 | ۲ | {;} | Ť | \diamond | X | Ŧ | Æ | _ |
| | | | | | | | | | ، هنا | ملان | الإ | نص | نب ا | اکت | | | | | |

من صفحة إنشاء إعلان، قم بكتابة الموضوع ونص الإعلان في مربع النص.



Deanship of E-Learning and Digital Transformation

| 3 | لا يوجد تقييد بتاريخ تاريخ مقيد | المدة |
|---------------------------------------|--|--------------------|
| ليوراسنة. يمكن إدخال الوقت بأي زيادة. |] العرض بعد أدخل التواريخ بالتنسيق يوم/ش | تحديد قيود التاريخ |
| موراسنة، يمكن إدخال الوقت بأي زيادة. |] العرض حتى أدخل التواريخ بالتنسيق يوم/ش | |

3- قم بتحديد مدة ظهور الإعلان في النظام إما:

لا يوجد تقييد بتاريخ: فيستمر ظهور الإعلان من لحظة الانشاء لنهاية الفصل الدراسي.

تاريخ مقيد: يتم تحديد تاريخ ظهور واختفاء الإعلان داخل المقرر الدراسي.



4- لإرسال نسخة من الإعلان للبريد الإلكتروني للطلاب قم بتحديد خيار إرسال الإعلان بالبريد الإلكتروني.

| | الإعلانات |
|---|---|
| 5 | اختبار جدید |
| | تم النشر: الأربعاء ١٨ محرم, ١٤٤٦ • ٤:٥٥: م AST |
| | تمت إتاحة الاختبار التالي في الواجبات: الواجب التفاعلي العاشر. رابط المقرر الدراسي/الواجبات/الواجب التفاعلي العاشر |

5- سيظهر الإعلان للطلاب بالشكل الأتي:

| | تظهر رسائل الإعلام الجديدة أسفل هذا السطر |
|---|--|
| 6 | اختبار جدید 💽 تم النشر: الأربعاء ٢٤ یولیو, ٢٠٢٤ ٠٠:٥٥:٩ م AST |
| | تمت إتاحة الاختبار التالي في الواجبات: الواجب المتحرير رابط المقرر الدراسي /الواجبات/الواجب التفاعلي المحذف |

6- يمكنك تحرير الإعلان أو حذفه من خلال الضفط على السهم الظاهر بجانب اسم الإعلان.